

COPIA



COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 4

**“BILANCIO - RAGIONERIA - ECONOMATO - TRIBUTI -
RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE – LAMPADE
VOTIVE PERSONALE - INFORMATIZZAZIONE - FARMACIA
PUBBLICA ISTRUZIONE -TRASPORTO SCOLASTICO-
AGRICOLTURA- CONTENZIOSO”**

Determina di Settore Numero 452 del 21-08-24

Reg. Generale n. 1293

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA E ASILO NIDO COMUNALE DEL COMUNE DI TORTORETO (TE) PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027 - CIG B28BF1E960
--

In data **21-08-24**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di

Determinazione Reg.Gen. N.1293 del 21-08-2024

Programmazione (NADUP) relativo al periodo 2024/2026;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 in data 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 11.01.2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 26.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

VISTA la determinazione di Settore 382 (R.G. n. 978) del 02.07.2024 avente ad oggetto "Determina a contrarre per procedura aperta – interamente telematica, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica della Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido comunale del Comune di Tortoreto per gli anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", con cui si è stabilito di aggiudicare il servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e con la quale sono stati approvati gli atti di gara;

RILEVATO che il termine per la presentazione delle offerte, secondo il timing di gara del disciplinare di gara è per il giorno 21 agosto 2024 alle ore 15:30, e che pertanto deve procedersi alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute;

APPURATO che:

- ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, ai fini della selezione della migliore offerta, è necessario nominare una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;
- la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;
- la commissione, cui può anche far parte il RUP, è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;

CONSIDERATA la presenza in organico di adeguate professionalità e valutata l'opportunità di ricorrere a n. 1 commissario interno;

RITENUTO, pertanto, di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti soggetti:

- 1- Ing. Dalila Pulcini, nata a [REDACTED], quale Presidente esterno, autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza con nota prot. 25582/2024;
- 2- Arch. Lucio Caprara, nato [REDACTED], quale Membro Esperto esterno, autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza con nota

prot. 26116/2024;

3- Dott Marco Viviani, nato a Teramo il 04.04.1983, Membro Esperto interno, che ha manifestato disponibilità formale all'assunzione dell'incarico;

RITENUTO di nominare, quale segretario verbalizzante, il seguente soggetto: Dott.ssa Valentina Di Lorenzo;

VISTO il *curriculum* professionale dei citati soggetti e ritenuto che ricorrano in capo agli stessi le competenze ed esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire;

VISTI gli atti di accettazione di incarico di componente di commissione giudicatrice e dichiarazione di responsabilità, a firma dei suddetti Commissari, allegati al presente atto;

PRECISATO che verrà accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati, specie ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023;

DATO ATTO, inoltre, che i compensi per i componenti esterni sono stati stabiliti, in via forfettaria, in Euro 500,00 totali (comprensivi della quota compenso e della quota rimborso spese) al lordo degli oneri dovuti;

RITENUTO, quindi, di assumere apposito impegno di spesa;

DATO ATTO che si è proceduto ad accertare che il programma dei pagamenti relativi all'impegno in questa sede assunto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSTATATO che, con riferimento agli oneri economici in questa sede assunti, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

VISTO il Decreto Sindacale prot n. 20894 del 28.06.2024 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000. n.267;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

DETERMINA

DI DICHIARARE le premesse parte integranti e sostanziali del presente atto e che ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n.241/1990;

DI COSTITUIRE la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per la **procedura aperta, interamente telematica**, per l'appalto del servizio di mensa scolastica della scuola dell'infanzia e Asilo Nido comunale del Comune di Tortoreto (TE) per gli anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027, al fine di aggiudicare il servizio mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e di stabilire che la stessa commissione provvederà anche all'esame della documentazione amministrativa presentata dai partecipanti alla gara in oggetto e di verifica delle offerte anomale, fatte salve le esclusive competenze del RUP;

DI NOMINARE componenti della stessa i signori:

- Presidente: Ing. Dalila Pulcini, Funzionario Tecnico del Comune di Controguerra;
- Commissario esperto: Arch. Lucio Caprara, Funzionario Tecnico dell'Unione dei Comuni Città Val Vibrata;
- Commissario esperto: Dott. Marco Viviani, Funzionario Contabile del Comune di Tortoreto e del Comune di Basciano;

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Valentina Di Lorenzo, Istruttore Amministrativo Contabile e dipendente del Comune di Tortoreto e del Comune di Basciano;

DI DARE ATTO CHE:

- il presente atto comporta oneri a carico del bilancio comunale, per il compenso per i componenti esterni stabilito, in via forfettaria, in Euro 500,00 onnicomprensivo di quota compenso e quota rimborso spese al lordo degli oneri dovuti;

DI IMPEGNARE la somma di Euro 1.000,00, al lordo degli oneri spettanti, comprensiva di compenso e rimborso spese per i componenti esterni, Ing. Dalila Pulcini e Arch. Lucio Caprara per tutte le attività da svolgere inerenti alla Commissione in merito alla procedura di gara sopracitata al seguente capitolo del bilancio di previsione 2024/2026:

- Cap. 641/0 Miss.04 Prog./AC 11 Tit. 1 Macr. 03 PDC 04.01-1.03.02.14.999 – Cod Siope 1334

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI IMPEGNARSI alla liquidazione dei compensi maturati dai componenti di commissione all'ultimazione dei lavori affidati alla stessa;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs. N°267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto, ai sensi della normativa vigente, all'Albo Pretorio on line e sul profilo del committente nel sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" il presente provvedimento unitamente ai curricula dei componenti della commissione giudicatrice;

DI TRASMETTERE il presente atto:

- All'Ufficio Ragioneria per l'attestazione della copertura finanziaria;
- Alla Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Viviani Marco, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento
F.to Viviani Marco

Il Dirigente
F.to Viviani Marco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

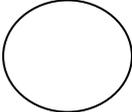
Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, li 21-08-24

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to Viviani Marco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.	
Tortoreto, li _____	
	Il Responsabile del Settore Viviani Marco